|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ! | Spende durch Verzicht  Auf Erstattung von Auslagen | ! |

Bitte Belege über die Höhe der Auslagen anheften (z.B. Kassenbons). Diese Belege bitte, falls möglich, mit Heftklammern befestigen. Falls nicht möglich, bitte mit Büroklammern anhängen. (Belege und Formular müssen über mehrere Jahre zusammenhalten. Die meisten Kleber verlieren nach ungefähr einem Jahr ihre Hafteigenschaft).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Erstattungsverzichtender: | | | | | Kleinformatige Belege (z.B. Kassenbons) bitte hier einheften!  (Bitte doppelt befestigen, damit sie beim Umblättern nicht lose weghängen) |
| Name und Adresse: |  | | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| (für den Versand der Spendenquittung) | | | | |
| Informationen zu den Auslagen: | | | | |
| Veranstaltung:  (z.B. Sing&Pray-Night / Offene Tür) | |  | | |
| **Datum:** | |  | | |
| Verwendungszweck:  (z.B. Verpflegung / Bastelmaterial) | |  | | |
|  | | |  | |  |
| Anzahl der Belege: | | |  | |  |
| Sachwert: | | |  | Euro |  |
|  | | |  | | (falls Platz nicht ausreichend, zusätzlich Rückseite benutzen) |
| Nur vom Schatzmeister auszufüllen: | | | | | |
| Eingesehen am: | | | | | Unterschrift: |